



**ASIAN
ALLIANCE
INTERNATIONAL**

SUPPLIER CODE OF CONDUCT

**บริษัท เอเชีย นอโบลออันซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
ผู้ผลิตอาหารและอาหารสัตว์เลี้ยง เพื่อขายทั่วโลกด้วยคุณภาพ
ความปลอดภัย ความรับผิดชอบต่อสังคมและความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม**


UNCONTROLLED

“DELIVER WITH CARE”

บริษัท เอเชีย นอโบลออันซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

8/8, 5/5 หมู่ 3, ถนนพระราม 2, ตำบลบ้านบ่อ, อำเภอเมือง, จังหวัดสมุทรสาคร 74000, ประเทศไทย

โทร. : (034) 845-575-87, (034) 845-546 โทรสาร: (034) 845-547

 ASIAN ALLIANCE INTERNATIONAL	เอกสารสนับสนุน	หมายเลขเอกสาร : SD-PU-005	
	(Support Document)	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้าที่ : 1 / 11
	จรรยาบรรณธุรกิจ และ Supplier	วันที่เริ่มใช้ : 28/06/2024	

สารบัญ	หน้า
คำนำ	
1.ความซื่อสัตย์ทางธุรกิจ	3
2.สิทธิมนุษยชน	4
3.การรักษาความยุติธรรมและเท่าเทียมกัน	5
4.ผลประโยชน์, ค่าตอบแทน และชั่วโมงการทำงาน	6
5.สุขภาพและความปลอดภัย	7
6.การจัดการสิ่งแวดล้อม	8
7.การสื่อสารและการรายงาน	9

UNCONTROLLED

	เอกสารสนับสนุน	หมายเลขเอกสาร : SD-PU-005	
	(Support Document)	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้าที่ : 2 / 11
	จรรยาบรรณธุรกิจ และ Supplier	วันที่เริ่มใช้ : 28/06/2024	

คำนำ


บริษัท เอเชีย อีเลคทรอนิคส์ อินเทอร์เน็ต เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (AAI) มีภารกิจ คือ การเป็นผู้ผลิตอาหาร และอาหารสัตว์เลี้ยง เพื่อขายทั่วโลกด้วยคุณภาพ, ความปลอดภัย, ความรับผิดชอบต่อสังคม และความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม ดังสโลแกนที่ว่า

"DELIVER WITH CARE"

เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและเป็นส่วนหนึ่งของความพยายามอย่างยั่งยืน AAI ได้พัฒนาจรรยาบรรณ ("หลักจรรยาบรรณ") เพื่อให้แน่ใจว่าพันธมิตรทางธุรกิจ ซัพพลายเออร์ และ ผู้ผลิตทั้งหมดของ AAI ได้มีการทำธุรกิจภายใต้พื้นฐานที่เกี่ยวข้อง กับข้อกำหนดทางกฎหมาย, แนวทางปฏิบัติด้านจริยธรรม, สิทธิมนุษยชนและการจัดการสิ่งแวดล้อม ซึ่งมาตรฐานเหล่านี้ตั้งอยู่บนพื้นฐานของมาตรฐานสากลที่ได้รับการยอมรับ เช่น องค์กรแรงงานระหว่างประเทศ, ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ และแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดในอุตสาหกรรม การปฏิบัติตามมาตรฐานเหล่านี้คือความคาดหวังในการทำธุรกิจกับ AAI เนื่องจากหลักจรรยาบรรณนี้กำหนดขึ้นตามมาตรฐานขั้นพื้นฐาน ที่ไม่สามารถต่อรองได้ ซึ่งบริษัท เอเชีย อีเลคทรอนิคส์ อินเทอร์เน็ต เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ขอให้ซัพพลายเออร์ และซัพพลายเออร์ช่วง หรือผู้รับเหมาช่วง ปฏิบัติตามอย่างถูกต้องตามมาตรฐาน

บริษัท เอเชีย อีเลคทรอนิคส์ อินเทอร์เน็ต เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) พยายามที่จะพัฒนาและมุ่งมั่นเสริมสร้างความร่วมมืออย่างโปร่งใส ในการทำงานร่วมกัน และการเคารพซึ่งกันและกัน AAI ตระหนักดีว่า ซัพพลายเออร์ เป็นธุรกิจอิสระ และดูแลลูกค้าเป็นอย่างดี อย่างไรก็ตามการดำเนินการของพันธมิตรทางธุรกิจสามารถส่งต่อหรือสื่อสารให้กับ AAI ไม่เพียงแค่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของ AAI เท่านั้น แต่ยังส่งผลกระทบต่อความไว้วางใจที่ AAI จะได้รับจากพันธมิตรลูกค้าและเจ้าของสัตว์เลี้ยง ในขณะที่ บริษัท เอเชีย อีเลคทรอนิคส์ อินเทอร์เน็ต เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ยินดีเป็นอย่างยิ่งว่า ซัพพลายเออร์ ได้ดำเนินงานภายใต้สภาพแวดล้อมทางกฎหมาย ทางภูมิศาสตร์ และวัฒนธรรมที่แตกต่างหลากหลาย และคาดหวังให้ซัพพลายเออร์ทุกรายปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ และหวังว่าซัพพลายเออร์ของ AAI จะพยายามปฏิบัติให้ได้มากกว่ามาตรฐานเหล่านี้

มาตรฐาน ของหลักจรรยาบรรณ นี้เป็นส่วนเพิ่มเติม และ ไม่ใช่แทนบทบัญญัติของข้อตกลง ทางกฎหมาย หรือสัญญา ระหว่างซัพพลายเออร์กับ บริษัท เอเชีย อีเลคทรอนิคส์ อินเทอร์เน็ต เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)


เอกราช พรรณสังข์
กรรมการผู้จัดการ

 ASIAN ALLIANCE INTERNATIONAL	เอกสารสนับสนุน	หมายเลขเอกสาร : SD-PU-005	
	(Support Document)	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้าที่ : 3 / 11
	จรรยาบรรณธุรกิจ และ Supplier	วันที่เริ่มใช้ : 28/06/2024	

จรรยาบรรณทางธุรกิจ 7 ประการ

1. ความซื่อสัตย์ทางธุรกิจ

บริษัท เอเชีย อีเลคทรอนิคส์ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นสู่มาตรฐานสูงสุด ของความซื่อสัตย์ ทางธุรกิจ AAI ไม่ยอมให้มีการปฏิบัติใดๆ ที่ไม่สอดคล้องกับหลักการของความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นธรรม ไม่ว่าที่ใดก็ตามที่ AAI ทำธุรกิจ

ก. การปฏิบัติตามกฎหมาย

กิจกรรมทางธุรกิจ ของซัพพลายเออร์จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในประเทศและเขต มหาอำนาจที่ซัพพลายเออร์ดำเนินงาน ข้อกำหนดนี้ใช้กับกิจกรรม ในสถานที่ที่ผลิตสินค้าของซัพพลายเออร์ หรือ การบริการที่ เกี่ยวข้องกับสินค้าเข้าสู่ห่วงโซ่อุปทาน

ข. การติดสินบน

ห้ามการติดสินบน การทุจริต การโขกหรือการฉ้อฉลทุกรูปแบบและมีขั้นตอนที่เพียงพอเพื่อป้องกันการติดสินบนในการ ติดต่อทางการค้าทั้งหมดที่ดำเนินการโดยซัพพลายเออร์

ค. ผลประโยชน์ทับซ้อน

ซัพพลายเออร์จะต้องเปิดเผยต่อ บริษัท เอเชีย อีเลคทรอนิคส์ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) สำหรับสถานการณ์ใดๆ ที่อาจปรากฏว่ามีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเปิดเผยหากพนักงาน หรือสมาชิกในครอบครัว หรือเพื่อนอาจมีผลประโยชน์ ใดๆ ในธุรกิจของผู้ผลิตหรือความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจกับซัพพลายเออร์

ง. เสรีภาพในการสมาคม

ซัพพลายเออร์ ต้องเคารพสิทธิของพนักงานในการเชื่อมโยง หรือไม่เชื่อมโยงกับกลุ่มใดๆ ก็ตามที่ได้รับอนุญาต และ เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับที่ใช้บังคับทั้งหมด

จ. บันทึกรักษา

ซัพพลายเออร์ จะต้องรักษาข้อมูลและบันทึกที่โปร่งใสและทันสมัย เพื่อแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติตามจรรยาบรรณนี้และ กฎระเบียบของภาครัฐและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง

ฉ. ทรัพย์สินทางปัญญา

ซัพพลายเออร์ ต้องเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นโดยมีการใช้ขั้นตอนที่เหมาะสม เพื่อปกป้องและรักษา ข้อมูลที่เป็นความลับและเป็นกรรมสิทธิ์หรือความลับทางการค้าของบริษัท เอเชีย อีเลคทรอนิคส์ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และใช้ข้อมูลดังกล่าว เพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ได้รับอนุญาตให้ใช้โดย บริษัท เอเชีย อีเลคทรอนิคส์ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ช. มาตรฐานเพิ่มเติม

นอกเหนือจากหลักจรรยาบรรณนี้ซัพพลายเออร์ ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดเพิ่มเติมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุ สินค้า หรือ บริการที่จะส่งมอบให้กับ บริษัท เอเชีย อีเลคทรอนิคส์ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และโดยเฉพาอย่างยิ่งข้อกำหนดของ แนวทางการจัดหา อย่างรับผิดชอบ

 ASIAN ALLIANCE INTERNATIONAL	เอกสารสนับสนุน (Support Document)	หมายเลขเอกสาร : SD-PU-005
		แก้ไขครั้งที่ : 00 หน้าที่ : 4 / 11
	จรรยาบรรณธุรกิจ และ Supplier	วันที่เริ่มใช้ : 28/06/2024

2. สิทธิมนุษยชน

บริษัท เอเชีย อีเลคชั่นส์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) คาดหวังให้ซัพพลายเออร์ดำเนินกิจกรรมในลักษณะที่เคารพสิทธิมนุษยชน

ก. แรงงานอาสา

ซัพพลายเออร์ จ้างพนักงานทุกคนตามความสมัครใจโดยปราศจากการคุกคาม ความรุนแรง การข่มขู่ด้วยการลงโทษทางอาญาและข้อจำกัดเกี่ยวกับเสรีภาพ ซัพพลายเออร์จะต้องไม่ใช้การผูกมัดบังคับพนักงานหรือใช้แรงงานที่เป็นหนี้ หรือในรูปแบบอื่นๆที่เป็นลักษณะแรงงานภาคบังคับ หรือการค้าทาส หรือการค้ามนุษย์

ข. อายุขั้นต่ำ

ซัพพลายเออร์ ต้องไม่จ้างลูกจ้างที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี หรือต่ำกว่าอายุขั้นต่ำสำหรับการทำงาน หรือการศึกษาภาคบังคับตามที่กำหนดโดย กฎหมายท้องถิ่นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า เมื่อคนงานถูกจ้างงาน พวกเขาจะต้องไม่ทำงานที่เป็นอันตรายต่อร่างกาย จิตใจ สังคมหรือศีลธรรม หรือรบกวนการเรียนของพวกเขา โดยกีดกันโอกาสในการเข้าโรงเรียน ในกรณีของงานที่อันตรายอายุขั้นต่ำคือ 18 ปี

ค. วิธีปฏิบัติในการจ้างงาน

ซัพพลายเออร์ ต้องจ้างแรงงานที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายให้ทำงาน ในโรงงานของตน และมีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบสิทธิของแรงงาน ในการทำงานผ่านเอกสารที่เหมาะสม งานทั้งหมดจะต้องเป็นไปโดย สมัครใจ และคนงานจะมีอิสระที่จะออกจากงานหรือยกเลิกการจ้างงานของพวกเขา เมื่อมีการแจ้งที่เหมาะสม

ง. เอกสารปฏิบัติงาน

ซัพพลายเออร์ ต้องไม่เก็บเอกสารต้นฉบับ (ตัวจริง) เอกสารการเดินทาง หรือ เอกสารทางกฎหมายอื่นๆ ของพนักงานเมื่อเริ่มต้นการจ้างงานกับซัพพลายเออร์ หรือผู้จัดหาแรงงาน

จ. แรงงานข้ามชาติ

ซัพพลายเออร์ ต้องตระหนักถึงสถานการณ์ทางกฎหมาย สังคม และ วัฒนธรรมที่แตกต่าง ซึ่งแรงงานต่างด้าวต้องเผชิญ และทำให้แน่ใจว่าแรงงานเหล่านั้นได้รับการปฏิบัติอย่างมีศักดิ์ศรี ความเคารพ และเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกันกับที่ใช้กับคนงานอื่นๆ

ฉ. ความเป็นส่วนตัว

ซัพพลายเออร์ต้องเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของพนักงานทุกครั้งที่รวบรวมข้อมูลส่วนตัว หรือใช้วิธีการตรวจสอบของผู้ปฏิบัติงาน

ช. การสรรหาและความปลอดภัย

หากซัพพลายเออร์ มีการใช้บริษัทจัดหางานต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า บริษัทจัดหางานได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของหลักจรรยาบรรณนี้และกฎหมาย ซัพพลายเออร์ที่รับคนงานที่ทำสัญญาต่างประเทศไม่ว่าโดยตรงหรือผ่านหน่วยงานบุคคลที่สาม จะต้องรับผิดชอบในการชำระค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาหรือตามกฎหมายแรงงานของประเทศนั้นๆ เมื่อผู้จัดหาที่มีการจัดหาพนักงานโดยตรงหรือผู้รับจ้างเพื่อให้การรักษาความปลอดภัย เพื่อปกป้องบุคลากรและทรัพย์สินผู้จัดหาจะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติตามมาตรฐานในฉบับนี้

 ASIAN ALLIANCE INTERNATIONAL	เอกสารสนับสนุน (Support Document)	หมายเลขเอกสาร : SD-PU-005
		แก้ไขครั้งที่ : 00 หน้าที่ : 5 / 11
	จรรยาบรรณธุรกิจ และ Supplier	วันที่เริ่มใช้ : 28/06/2024

3. การรักษาความยุติธรรมและเท่าเทียมกัน

บริษัท เอเชีย อีเลคทรอนิคส์ อินเทอร์เน็ต จำกัด (มหาชน) เชื่อว่าคนงานทุกคนสมควรได้รับโอกาสที่เท่าเทียมกันที่จะประสบความสำเร็จบนพื้นฐานของการทำงานอย่างหนัก ความสามารถและความมุ่งมั่นของพวกเขาและควรได้รับการปฏิบัติอย่างยุติธรรมและเคารพสิทธิ

ก. การเลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิด

พนักงานทุกคนได้รับการปฏิบัติด้วยความเคารพและให้เกียรติ ไม่มีคนงานอยู่ภายใต้การล่วงละเมิดทางร่างกาย ทางเพศ จิตใจวาจา หรือการข่มขู่ในรูปแบบอื่นๆ ไม่มีการเลือกปฏิบัติ ในการจ้างงานรวมถึงการจ่ายค่าตอบแทน ความก้าวหน้า การเลิกจ้าง หรือการเกษียณอายุ ไม่มีการเลือกปฏิบัติ โดย ขึ้นอยู่กับวรรณะต้นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา อายุ ความพิการ เพศ สถานภาพการสมรส รสนิยมทางเพศ การเป็นสมาชิกสหภาพ การติดต่อทางการเมือง สุขภาพ หรือการตั้งครรภ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความสนใจจะจ่ายให้กับสิทธิของแรงงานที่เสี่ยงต่อการถูกเลือกปฏิบัติมากที่สุด

ข. กลไกการร้องทุกข์

บริษัทฯ จะจัดให้มีกระบวนการที่โปร่งใส เป็นธรรม เข้าถึงได้ และเป็นความลับ ซึ่งทำให้เกิดการแก้ไขปัญหาอย่างรวดเร็วไม่ล่าช้า และมีความยุติธรรม ซึ่งอาจเกิดจากการเป็นส่วนหนึ่ง ของความสัมพันธ์ในการทำงาน พนักงานจะต้องได้รับการคุ้มครองจากการตอบโต้ เมื่อมีการส่งข้อร้องเรียนดังกล่าว

ค. ความหลากหลาย

บริษัท เอเชีย อีเลคทรอนิคส์ อินเทอร์เน็ต จำกัด (มหาชน) คาดว่าพนักงานของบริษัทจะแสดงให้เห็นถึงองค์ประกอบของแรงงานที่หลากหลาย รวมถึงอายุ แรงงาน เพศ เชื้อชาติ หรือชาติพันธุ์ ศาสนา ภาษา ความเชื่อทางการเมือง รสนิยมทางเพศ ความสามารถทางกายภาพ และการส่งเสริมการรวมห่วงโซ่อุปทานตลอดห่วงโซ่อุปทานของตนเอง

ง. การขนส่ง

บริษัทฯ จะทำงานร่วมกับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้แน่ใจว่าพวกเขาสามารถเข้าถึงบริการที่จำเป็นได้อย่างเพียงพอ การขนส่งใดๆ ที่จัดหาโดยบริษัทฯ หรือตัวแทนในนามของบริษัทฯ จะต้องปลอดภัยและเป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมาย หากบริษัทฯ ย้ายที่ทำงานจากจุดเริ่มต้นของการจ้างงาน ผู้จัดหาจะต้องส่งคนไปยังสถานที่กำเนิด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ

จ. การเลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิด (ขยาย)

บริษัทฯ ต้องไม่ทำการทดสอบทางการแพทย์กับคนงานที่สามารถแยกแยะได้ (เช่น การทดสอบการตั้งครรภ์) ผลของการทดสอบใดๆ ที่กำหนด โดยกฎหมายท้องถิ่น จะไม่ถูกนำมาใช้ในลักษณะการเลือกปฏิบัติ หรือไม่ใช่รูปแบบใดๆ ของการจัดคนงานที่ทำงาน เพื่อการผลิตรอง บริษัท เอเชีย อีเลคทรอนิคส์ อินเทอร์เน็ต จำกัด (มหาชน) และสินค้าแบรนด์หรือพันธมิตร

ฉ. ชุมชน

บริษัทฯ จะตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีความรับผิดชอบต่อการสนับสนุนสิทธิที่จัดตั้งขึ้นต่อทรัพย์สินและที่ดินของบุคคล ชุมชน หรือชนพื้นเมือง

 ASIAN ALLIANCE INTERNATIONAL	เอกสารสนับสนุน	หมายเลขเอกสาร : SD-PU-005	
	(Support Document)	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้าที่ : 6 / 11
	จรรยาบรรณธุรกิจ และ Supplier	วันที่เริ่มใช้ : 28/06/2024	

4. ผลประโยชน์, ค่าตอบแทน และชั่วโมงการทำงาน

บริษัท เอเชียอัน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) คาดหวังให้ซัพพลายเออร์จัดหาแรงงานที่ได้รับค่าตอบแทนที่ยุติธรรมและเท่าเทียมกันสำหรับชั่วโมงทำงาน และงานทั้งหมดนั้นดำเนินการบนพื้นฐานของความสมัครใจ

ก. ผลประโยชน์และค่าแรง

ซัพพลายเออร์ต้องจ่ายค่าแรงงานให้ตรงเวลา ตามข้อกำหนดของกฎหมาย และในทุกกรณีต้องจ่ายค่าแรงอย่างน้อยเดือนละครั้งและในนามของบุคคลที่ปฏิบัติงาน คนงานได้รับค่าตอบแทน ซึ่งรวมถึงค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ผลประโยชน์ และการลาที่ได้ค่าจ้าง ซึ่งตรงตามหรือสูงกว่ามาตรฐานขั้นต่ำทางกฎหมาย หรือมาตรฐานอุตสาหกรรมที่เหมาะสมในขณะนั้น นอกเหนือจากค่าชดเชยสำหรับชั่วโมงการทำงานปกติ คนงานจะได้รับค่าชดเชยสำหรับชั่วโมงการทำงานล่วงเวลา ในอัตราที่กฎหมาย กำหนดในประเทศที่ผลิต หรือในประเทศที่กฎหมายดังกล่าวไม่มีอยู่ ต้องจ่ายในอัตราอย่างน้อยเท่ากับอัตราค่าตอบแทนรายชั่วโมงของพวกเขาปกติ เงื่อนไขการชดเชยที่จัดตั้งขึ้นโดยข้อตกลงการเจรจาต่อรองแบบรวมที่มีผลผูกพันทางกฎหมายนั้นจะถูกนำมาใช้และปฏิบัติโดยไม่มีอคติ

ข. เวลาทำงานและวันหยุด

ซัพพลายเออร์ จะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าพนักงานของตนทำงานตามกฎหมาย และมาตรฐานอุตสาหกรรมที่บังคับใช้ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับชั่วโมงการทำงานปกติ และเวลาทำงานล่วงเวลา การลาคลดนตรี ในกรณีที่ไม่มีกฎหมายคนงานจะต้องไม่ทำงานในสัปดาห์ปกติมากกว่า 60 ชั่วโมง คนงานจะได้รับอนุญาตให้หยุดทำงานอย่างน้อยหนึ่งวัน หลังจากทำงานติดต่อกัน 6 วันและการทำงานล่วงเวลาใดๆจะต้องเป็นไปตามความสมัครใจและได้รับการชดเชยในอัตราพิเศษ

ค. สัญญาจ้าง

ซัพพลายเออร์จะต้องจัดทำสัญญา เป็นลายลักษณ์อักษรในภาษาที่เหมาะสม ซึ่งรวมถึงรายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่การทำงานผลประโยชน์ ขั้นตอนการลงโทษทางวินัย และระยะเวลาการแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ในกรณีที่ การจัดหาสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรไม่สามารถทำได้หรือปฏิบัติได้จริง ซัพพลายเออร์จะต้องให้คำอธิบายด้วยวาจา ถึงเงื่อนไขการจ้างงานของพนักงาน

ง. ประกาศค่าจ้าง

ซัพพลายเออร์ต้องให้พนักงานเข้าถึงค่าแถลงค่าจ้างที่แยกเป็นรายการ สำหรับแต่ละช่วงเวลาการจ่ายอย่างชัดเจนซึ่งระบุองค์ประกอบของการชดเชย (ชั่วโมงขั้นหรือหน่วยที่ผลิต) รวมถึงจำนวนเงินที่แน่นอนสำหรับค่าจ้าง ผลประโยชน์ โบนัสสูงใจ และการหักเงินโดยการหักค่าจ้างอื่นนอกเหนือจากที่ได้รับคำสั่งทางกฎหมาย อาจไม่สามารถทำได้ หากไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากพนักงานและภายใต้สถานการณ์ใดที่จะทำให้เป็นรูปแบบของการเลือกปฏิบัติหรือการลงโทษ

จ. ค่าครองชีพ

ซัพพลายเออร์จะต้องประกันว่าคนงานได้รับค่าจ้าง ที่อยู่อาศัยเพียงพอที่จะตอบสนองความต้องการ ขั้นพื้นฐานสำหรับคนงานและผู้ที่อยู่ในความอุปการะอย่างเป็นทางการของพวกเขา เพื่อให้มีรายได้ตามสมควร

 ASIAN ALLIANCE INTERNATIONAL	เอกสารสนับสนุน (Support Document)	หมายเลขเอกสาร : SD-PU-005
		แก้ไขครั้งที่ : 00 หน้าที่ : 7 / 11
	จรรยาบรรณธุรกิจ และ Supplier	วันที่เริ่มใช้ : 28/06/2024

5. สุขภาพและความปลอดภัย

บริษัท เอเชีย อีเลคทรอนิคส์ อินเทอร์เน็ตในซันแนล จำกัด (มหาชน) คาดว่าการดำเนินงานของซัพพลายเออร์มีสิ่งอำนวยความสะดวกและขั้นตอนในการปกป้อง และส่งเสริมสุขภาพ และความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน

ก. สภาพแวดล้อมในการทำงาน

ซัพพลายเออร์จะต้องจัดเตรียมสภาพแวดล้อม ในการทำงานที่ปลอดภัย และมีสุขภาพดีให้กับคนงาน อย่างน้อยที่สุด น้ำดื่มที่สามารถดื่มได้ แสงสว่างที่เพียงพอ อุณหภูมิ การระบายอากาศ สิ่งอำนวยความสะดวกด้านสุขอนามัยและอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลจะต้องจัดเตรียมไว้พร้อมใช้ในสถานที่ทำงาน ซึ่งต้องมีอุปกรณ์อย่างครบครันโดยไม่มีค่าใช้จ่าย นอกจากนี้สิ่งอำนวยความสะดวกจะต้องสร้างและบำรุงรักษาตามมาตรฐานที่กำหนดโดยกฎหมายและกฎระเบียบที่ใช้บังคับ

ข. วัสดุอันตรายและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

ซัพพลายเออร์จะต้องระบุวัสดุที่เป็นอันตรายสารเคมีและต้องแน่ใจว่าการเคลื่อนย้าย การจัดเก็บ การรีไซเคิล การใช้ซ้ำและการกำจัดต้องเป็น ไปอย่างปลอดภัยซัพพลายเออร์จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนด วัสดุและข้อกำหนดด้านความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ที่กำหนดโดย กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องซัพพลายเออร์จะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าผู้ปฏิบัติงานหลักได้รับทราบและได้รับการฝึกฝนในเรื่องเรื่องความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

ค. การปฐมพยาบาล

ซัพพลายเออร์ต้องจัดทำและบำรุงรักษาอุปกรณ์การปฐมพยาบาลที่เหมาะสมที่โรงงานและต้องพร้อมใช้งานสำหรับพนักงาน โดยที่ตั้งของอุปกรณ์จะต้องถูกทำเครื่องหมายอย่างชัดเจน และสื่อสารกับพนักงาน ซัพพลายเออร์ต้องมีการเก็บรักษาบันทึกการฝึกอบรมด้านสุขภาพและความปลอดภัยและอุบัติเหตุและการบาดเจ็บในที่ทำงาน

ง. การเตรียมพร้อมในกรณีฉุกเฉิน

ซัพพลายเออร์จะต้องเตรียมพร้อมสำหรับสถานการณ์ฉุกเฉิน ซึ่งรวมถึงขั้นตอนการแจ้งเตือนและการอพยพคนงานการฝึกอบรมเกี่ยวกับสถานการณ์ฉุกเฉินและการฝึกซ้อมสำหรับอุปกรณ์ปฐมพยาบาลที่เหมาะสม อุปกรณ์ตรวจจับและระงับอัคคีภัย และอุปกรณ์อำนวยความสะดวก ทางออกที่เพียงพอซัพพลายเออร์จะต้องฝึกอบรมพนักงานเป็นประจำเกี่ยวกับ การวางแผนฉุกเฉิน การตอบสนองเช่นเดียวกับการดูแลทางการแพทย์

จ. สภาพที่พักอาศัย

หากซัพพลายเออร์จัดหาที่อยู่อาศัยสำหรับคนงานต้องเป็นไปตามความสมัครใจและสิ่งอำนวยความสะดวกในหอพักจะต้องได้รับการก่อสร้างและบำรุงรักษาตามกฎหมายและข้อบังคับทั้งหมดที่เกี่ยวข้องจะต้องแยกออกจากโรงงานและพื้นที่ผลิตอย่างชัดเจนอาคารหอพักทุกหลังจะต้องสะอาดและปลอดภัย คนงานจะต้องสามารถเข้าและออกจากอาคารหอพักได้อย่างอิสระทุกชั่วโมงจะต้องมีสิ่งอำนวยความสะดวกในห้องน้ำที่สะอาดการเข้าถึงน้ำดื่ม การเตรียมอาหารที่ถูกสุขลักษณะและสถานที่เก็บรักษาสิ่งอำนวยความสะดวกในหอพักทุกแห่งจะต้องจัดหาพื้นที่ส่วนบุคคลที่เหมาะสม การระบายความร้อนและการระบายอากาศที่เพียงพอ ฝักบัวอาบน้ำและห้องน้ำที่สะอาด

 ASIAN ALLIANCE INTERNATIONAL	เอกสารสนับสนุน	หมายเลขเอกสาร : SD-PU-005	
	(Support Document)	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้าที่ : 8 / 11
	จรรยาบรรณธุรกิจ และ Supplier	วันที่เริ่มใช้ : 28/06/2024	

6. การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัท เอเชีย อีเลคทรอนิคส์ อินเทอร์เน็ตในซันแนล จำกัด (มหาชน) กำหนดให้ซัพพลายเออร์ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านกฎหมาย สิ่งแวดล้อมที่บังคับใช้ทั้งหมดและแสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

ก. ใบอนุญาตและการรายงานด้านสิ่งแวดล้อม

ซัพพลายเออร์จะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า เป็นปัจจุบันและปฏิบัติตามแนวทางการรายงานของใบอนุญาตด้านสิ่งแวดล้อมที่จำเป็นทั้งหมด และมีการลงทะเบียน เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายในเวลาใดก็ได้

ข. การใช้ทรัพยากร, มลพิษ

การป้องกันและลดปริมาณขยะ ซัพพลายเออร์จะต้องใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิด ประโยชน์สูงสุด รวมถึงพลังงานและน้ำ ซัพพลายเออร์จะต้องดำเนินการและมีมาตรการด้านเสี่ยงเพื่อป้องกันมลพิษ และลดการสร้างขยะมูลฝอย น้ำเสีย และการปล่อยอากาศเสียก่อนที่จะปล่อยหรือการกำจัดซัพพลายเออร์จะต้องกำหนดวิธีการบำบัดน้ำเสียและขยะอย่างเหมาะสมและเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ค. การวัด ทดสอบและตรวจสอบ

ซัพพลายเออร์จะตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง และเปิดเผยต่อ บริษัท เอเชีย อีเลคทรอนิคส์ อินเทอร์เน็ตในซันแนล จำกัด (มหาชน) สำหรับการใช้จ่ายพลังงาน และทรัพยากรธรรมชาติ การปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และการกำจัดของเสีย และใช้วิธีการที่ก้าวหน้า เพื่อลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม

ง. การอบรม

ซัพพลายเออร์ต้องจัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานทุกคน ในเรื่องนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

 ASIAN ALLIANCE INTERNATIONAL	เอกสารสนับสนุน (Support Document)	หมายเลขเอกสาร : SD-PU-005	
	จรรยาบรรณธุรกิจ และ Supplier	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้าที่ : 9 / 11
		วันที่เริ่มใช้ : 28/06/2024	

7. การสื่อสารและการรายงาน

ข้าพพลายเออร์จะต้องใช้ขั้นตอนที่เหมาะสมเพื่อให้แน่ใจว่า หลักการของจรรยาบรรณนี้ได้รับการสื่อสารกับพนักงาน ข้าพพลายเออร์จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่เหมาะสมเพื่อให้มั่นใจว่าหลักการของหลักปฏิบัตินี้ได้รับการยอมรับ และนำไปใช้โดยพนักงาน ข้าพพลายเออร์ ตัวแทน และผู้รับเหมา

ก. หนังสือและบันทึก

ข้าพพลายเออร์จะต้องรักษาหนังสือ บันทึกและบัญชีที่ถูกต้อง และโปร่งใส เพื่อแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องและหลักปฏิบัตินี้

ข. การตรวจสอบและประเมินผล

บริษัท เอเชียน อะไลอันซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) สงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบการปฏิบัติตามจรรยาบรรณนี้ การตรวจสอบคือการตรวจสอบสิ่งอำนวยความสะดวก ซึ่งรวมถึงการสัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงานและการทบทวนบันทึกผู้จัดหาและการดำเนินธุรกิจการตรวจสอบดังกล่าวดำเนินการ โดย บริษัท เอเชียน อะไลอันซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) หรือหุ้นส่วนที่ได้รับการแต่งตั้ง หากการตรวจสอบพบการละเมิดจรรยาบรรณนี้ ข้าพพลายเออร์จะต้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องโดยทันที พร้อมส่งแผนปฏิบัติการแก้ไขให้กับ บริษัท เอเชียน อะไลอันซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ค. รายงาน

ข้าพพลายเออร์มีหน้าที่รายงานการละเมิดกฎหมาย จรรยาบรรณนี้และความสัมพันธ์ตามสัญญาใดๆ กับ บริษัท เอเชียน อะไลอันซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ซึ่งรวมถึงการละเมิดโดยผู้ปฏิบัติงานหรือตัวแทนที่กระทำการในนามของข้าพพลายเออร์ โดยสามารถรายงานการละเมิดผ่านจดหมายโดยใช้ที่อยู่ต่อไปนี้

บริษัท เอเชียน อะไลอันซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

8/8, 5/5 หมู่ 3 ถนนพระราม 2 ตำบลบ้านป้อ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร 74000, ประเทศไทย

หรือโทรศัพท์ +66 34 845 875-87

ง. แหล่งที่มา

ข้าพพลายเออร์ ต้องสามารถเปิดเผยแหล่งที่มา ที่เป็นไปได้ทั้งหมด ของต้นกำเนิด (ประเทศต้นทาง) ที่เกี่ยวข้องกับสินค้าและบริการ บริษัท เอเชียน อะไลอันซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ขอสงวนสิทธิ์ ที่จะขอให้ข้าพพลายเออร์จัดทำห่วงโซ่อุปทานเต็มรูปแบบในช่วงเวลาหนึ่งกลับไปยังต้นทาง เพื่ออำนวยความสะดวกในการประเมินการปฏิบัติตามห่วงโซ่อุปทาน

จ. การสื่อสารและการฝึกอบรม

ข้าพพลายเออร์ ต้องแจ้งพนักงานเกี่ยวกับความคาดหวังที่มีอยู่ในจรรยาบรรณนี้ ซึ่งรวมถึงการโพสต์หลักจรรยาบรรณในที่ทำงานอย่างชัดเจน ในพื้นที่ที่พนักงานสามารถเข้าถึงได้ ดำเนินการประชุมกลุ่ม หรือรายบุคคล เพื่อทบทวน และอธิบายจรรยาบรรณ แจกจ่ายแผ่นพับอธิบายให้กับคนงาน หรือสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์

 ASIAN ALLIANCE INTERNATIONAL	เอกสารสนับสนุน (Support Document)	หมายเลขเอกสาร : SD-PU-005
		แก้ไขครั้งที่ : 00 หน้าที่ : 10 / 11
	จรรยาบรรณธุรกิจ และ Supplier	วันที่เริ่มใช้ : 28/06/2024

การปฏิบัติตามคำประกาศ

ข้าพฟลายเออร์ผู้ลงนามข้างล่างนี้ยืนยันว่า ข้าพฟลายเออร์ได้รับและรับทราบเนื้อหาจรรยาบรรณของบริษัท เอเชียัน อะไลอันซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ข้าพฟลายเออร์ ตระหนักถึงกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของประเทศที่บริษัทของข้าพฟลายเออร์ดำเนินงาน ข้าพฟลายเออร์จะรายงานให้บริษัท เอเชียัน อะไลอันซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) กรณีใดก็ตามที่ละเมิดหลักจรรยาบรรณ, ข้าพฟลายเออร์จะปฏิบัติตามจรรยาบรรณของ บริษัท เอเชียัน อะไลอันซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ข้อกำหนดเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจขึ้นอยู่กับแนวทางการพัฒนาและ ไม่มีการแก้ไขหรือยกเลิก, ข้าพฟลายเออร์จะแจ้งให้พนักงานของข้าพฟลายเออร์ทุกคน และผู้รับจ้างช่วง ทราบถึงเนื้อหาจรรยาบรรณของ บริษัท เอเชียัน อะไลอันซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ชื่อ บริษัท : _____

ชื่อและชื่อบุคคล : _____

ลายเซ็น : _____

วันที่ : _____

เอกสารนี้จะต้องลงนามโดยตัวแทนผู้มีอำนาจของข้าพฟลายเออร์ และส่งคืน
บริษัท เอเชียัน อะไลอันซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

UNCONTROLLED